

УТВЕРЖДЕНО
Решением Правления
Протокол № 150 от «29» июня 2017 года

УТВЕРЖДЕНО В НОВОЙ РЕДАКЦИИ
Решением Правления
Протокол № 151 от «21» августа 2017 года

УТВЕРЖДЕНО В НОВОЙ РЕДАКЦИИ
Решением Правления
Протокол № 215 от «15» марта 2023 года

**Положение о контроле за деятельностью членов
в части соблюдения ими требований стандартов и правил
Ассоциации «Академический Проектный Центр»,
условий членства в Ассоциации «Академический Проектный Центр»**

г. Москва
2023 год

1. Общие положения

1.1. Положение о контроле за деятельностью членов в части соблюдения ими требований стандартов и правил Ассоциации «Академический Проектный Центр», условий членства в Ассоциации «Академический Проектный Центр» (далее по тексту – «Положение») разработано в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 01.12.2007г. №315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Уставом Ассоциации «Академический Проектный Центр» (далее по тексту – «Устав АПЦ»), внутренними нормативными документами Ассоциации «Академический Проектный Центр» (далее по тексту – «АПЦ»).

1.2. Настоящее Положение устанавливает правила контроля за деятельностью членов АПЦ, устанавливает предмет и порядок осуществления контроля АПЦ за деятельностью ее членов.

1.3. Особенности осуществления контроля за соблюдением членами АПЦ стандартов на процессы выполнения работ, утвержденных Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания, и саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации (далее по тексту – «НОПРИЗ»), могут быть установлены такими стандартами.

1.4. Особенности осуществления контроля за соблюдением членами АПЦ отдельных требований к членам АПЦ могут устанавливаться иными внутренними документами АПЦ.

1.5. Контроль за деятельностью членов АПЦ осуществляет специализированный орган АПЦ – Контрольная комиссия АПЦ (далее по тексту – «Контрольная комиссия»). Контрольная комиссия формируется и осуществляет свои полномочия в порядке, установленном «Положением о Контрольной комиссии - специализированном органе Ассоциации «Академический Проектный Центр», осуществляющем контроль за соблюдением его членами требований стандартов и правил предпринимательской или профессиональной деятельности» (далее по тексту – «Положение о Контрольной комиссии»).

1.6. В работе Контрольной комиссии в качестве наблюдателей вправе принять участие члены Правления АПЦ и Генеральный директор АПЦ, как по своей инициативе, так и по поручению Правления АПЦ.

1.7. Члены АПЦ вправе использовать один или несколько из следующих способов направления юридически значимых сообщений и документов по осуществлению контроля: на бумажном носителе - направление посредством почтового отправления и/или курьером по адресу местонахождения АПЦ, передача под роспись; в форме электронного документа (пакета документов), подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, - по электронной почте (e-mail) АПЦ и/или посредством электронных сервисов АПЦ.

1.8. АПЦ вправе использовать один или несколько из следующих способов направления юридически значимых сообщений и документов по осуществлению контроля: на бумажном носителе - направление посредством почтового отправления и/или курьером по адресу местонахождения члена АПЦ, передача под роспись; в форме электронного документа (пакета документов), подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, и/или в форме скан-копии документа, - по электронной почте (e-mail) члена АПЦ и/или посредством электронных сервисов АПЦ. Член АПЦ несет риск последствий неполучения юридически значимых сообщений и документов, направленных ему по реквизитам, сообщенным им в АПЦ, либо через личный кабинет члена АПЦ на официальном сайте АПЦ. Такие юридически значимые сообщения и документы, направленные Ассоциацией члену АПЦ вышеуказанными способами, считаются полученными членом АПЦ, даже если член АПЦ не ознакомился с ними.

1.9. Любое уклонение от участия в проведении проверки, в том числе непредоставление истребуемых при проведении проверки документов, приравнивается к нарушению членом АПЦ требований, являющихся предметом контроля, и является основанием для применения в мер дисциплинарного воздействия в соответствии с «Положением Ассоциации «Академический Проектный Центр» о мерах дисциплинарного воздействия, порядке и основаниях их применений, порядке рассмотрения дел» (далее по тексту – «Положение о мерах дисциплинарного воздействия»).

2. Предмет, цели и задачи контроля за деятельностью членов АПЦ

2.1. Целью контроля является выявление и предупреждение:

- нарушений членами АПЦ требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, включая соблюдение членами саморегулируемой организации требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по подготовке проектной документации, утвержденных НОПРИЗ;

- нарушений членами АПЦ требований стандартов и внутренних документов АПЦ при осуществлении подготовки проектной документации объектов капитального строительства, а также нарушений членами АПЦ условий членства в саморегулируемой организации.

- случаев неисполнения или ненадлежащего исполнения членами АПЦ обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров;

- несоответствия фактического совокупного размера обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным членами АПЦ с использованием конкурентных способов заключения договоров, предельному размеру обязательств, исходя из которого таким членом АПЦ был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств;

- содействие постоянному повышению надлежащего качества работ по подготовке проектной документации объектов капитального строительства, выполняемых членами АПЦ.

2.2. Предметом контроля в соответствии с настоящим Положением является проверка соблюдения и исполнения членами АПЦ:

- требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности и о техническом регулировании,

- требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по подготовке проектной документации, утвержденных НОПРИЗ;

- требований стандартов и внутренних документов АПЦ, условий членства в АПЦ;

- обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров;

- соответствия фактического совокупного размера обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным членом АПЦ с использованием конкурентных способов заключения договоров, предельному размеру обязательств, исходя из которого таким членом АПЦ был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств;

- вынесенного предписания об устранении ранее выявленных нарушений.

2.3. Основными задачами при проведении контроля являются:

- оценка соответствия члена АПЦ установленным требованиям законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, включая соблюдение членами саморегулируемой организации требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по подготовке проектной документации, утвержденных НОПРИЗ;

- оценка соответствия члена АПЦ установленным требованиям стандартов и внутренних документов АПЦ, условий членства в АПЦ;
- оценка соответствия заявленного уровня ответственности члена АПЦ по исполнению им обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, фактическому совокупному размеру обязательств по таким договорам, заключенным в течение отчетного года;
- сбор и обработка информационных данных о деятельности каждого члена АПЦ в целях осуществления анализа деятельности своих членов;
- выявление фактов несоответствия деятельности членов АПЦ требованиям законодательства Российской Федерации, требованиям, установленным в стандартах на процессы выполнения работ по подготовке проектной документации, утвержденных НОПРИЗ, стандартов и внутренних документов АПЦ, условий членства в АПЦ;
- выработка рекомендаций и принятия мер по улучшению качества деятельности членов АПЦ.

3. Формы и виды контроля

3.1. Видами контроля являются:

3.1.1. проверки, проводимые при принятии решения о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены АПЦ – в части соблюдения требований к условиям членства в АПЦ, в соответствии с разделом 4 настоящего Положения;

3.1.2. проверки, проводимые в целях контроля за исполнением членами АПЦ обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, в соответствии с разделом 5 настоящего Положения;

3.1.3. плановые проверки, проводимые в соответствии с разделом 6 настоящего Положения;

3.1.4. внеплановые проверки, проводимые в соответствии с разделом 7 настоящего Положения.

3.2. Проверки членов АПЦ осуществляются в следующих формах:

3.2.1. документарная проверка, осуществляемая путем рассмотрения документов, представляемых членом АПЦ;

3.2.2. выездная проверка, осуществляемая путем рассмотрения документов, представляемых в АПЦ, а также путем выезда уполномоченных членов Контрольной комиссии по месту нахождения члена Ассоциации и (или) объектов, в отношении которых членом Ассоциации осуществляется подготовка проектной документации.

4. Проверки, проводимые при принятии решения о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены АПЦ

4.1. При приеме юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в члены АПЦ Контрольная комиссия осуществляет контроль соответствия таких лиц требованиям «Положения о членстве в Ассоциации «Академический Проектный Центр», в том числе о требованиях к членам Ассоциации «Академический Проектный Центр», о размере, порядке расчета и уплаты вступительного взноса, членских взносов» (далее по тексту – «Положение о членстве»).

4.2. Контроль юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при приеме в члены АПЦ осуществляется в форме проверок. В рамках такой проверки АПЦ вправе:

4.2.1. запросить у саморегулируемой организации, членом которой индивидуальный предприниматель или юридическое лицо являлись ранее, документы и/или информацию, касающиеся деятельности такого индивидуального предпринимателя или такого юридического лица, включая акты проверок его деятельности;

4.2.2. запросить у органов государственной власти или органов местного самоуправления информацию, необходимую АПЦ для принятия решения о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены АПЦ;

4.2.3. запросить у НОПРИЗ сведения о выплатах из компенсационного фонда (компенсационных фондов) саморегулируемой организации, членом которой являлись индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, произведенных по вине такого индивидуального предпринимателя или такого юридического лица;

4.2.4. запросить у НОПРИЗ сведения о наличии или об отсутствии в отношении специалистов индивидуального предпринимателя или юридического лица, указанных в документах индивидуального предпринимателя или юридического лица, решений об исключении сведений о таких специалистах из национального реестра специалистов, принятых за период не менее чем два года, предшествующих дню получения АПЦ документов, необходимых для приема в члены АПЦ.

4.3. Сроки проведения проверки должны обеспечить соблюдение двухмесячного срока с даты предоставления заявления о приеме в члены АПЦ с приложенным к нему пакетом документов, определяемым Положением о членстве.

5. Проверки, проводимые в целях контроля за исполнением членами АПЦ обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров

5.1. Контроль за исполнением членами АПЦ обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, осуществляется АПЦ в форме проверки, проводимой не реже чем один раз в год.

5.2. Член АПЦ ежегодно в порядке, установленном Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 10.04.2017 №700/пр «Об утверждении Порядка уведомления саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, выполняющих инженерные, саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации, саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих строительство, членом указанной саморегулируемой организации о фактическом совокупном размере обязательств соответственно по договорам подряда на выполнение инженерных изысканий, договорам подряда на подготовку проектной документации, договорам строительного подряда, заключенным таким лицом в течение отчетного года с использованием конкурентных способов заключения договоров», обязан уведомлять АПЦ о фактическом совокупном размере обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным таким лицом в течение отчетного года с использованием конкурентных способов заключения договоров. Данное уведомление направляется членом АПЦ в срок до 1 марта года, следующего за отчетным, с приложением документов, подтверждающих такой фактический совокупный размер обязательств данного члена. Член АПЦ вправе не представлять в АПЦ документы, содержащаяся в которых информация размещается в форме открытых данных.

5.3. В двухнедельный срок с момента получения от члена АПЦ уведомления и документов, подтверждающих фактический совокупный размер обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным таким членом АПЦ в течение

отчетного года с использованием конкурентных способов заключения договоров, в отношении такого члена проводится проверка соответствия фактического совокупного размера обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным таким членом АПЦ с использованием конкурентных способов заключения договоров, предельному размеру обязательств, исходя из которого таким членом АПЦ был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств.

5.4. При проведении расчета фактического совокупного размера обязательств члена АПЦ по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным таким членом АПЦ с использованием конкурентных способов заключения договоров, в него не включаются обязательства, признанные сторонами по указанным договорам подряда исполненными на основании акта приемки результатов работ.

5.5. Если по результатам проверки, указанной в пункте 5.3 настоящего Положения, установлено, что по состоянию на начало следующего за отчетным года фактический совокупный размер обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным таким членом АПЦ с использованием конкурентных способов заключения договоров, превышает предельный размер обязательств, исходя из которого этим членом саморегулируемой организации был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, АПЦ в трехдневный срок после завершения проверки направляет ему предупреждение о превышении установленного уровня ответственности члена АПЦ по обязательствам и требование о необходимости увеличения размера взноса, внесенного таким членом АПЦ в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств до уровня ответственности члена АПЦ, соответствующего фактическому совокупному размеру обязательств такого члена АПЦ.

5.6. В случае, если член АПЦ не представил необходимых документов, указанных в пункте 5.2 настоящего Положения, АПЦ вправе самостоятельно в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, получить необходимую для проведения такой проверки информацию из единой информационной системы, содержащей реестр контрактов, заключенных заказчиками.

6. Плановые проверки

6.1. Плановая проверка в отношении члена АПЦ проводится не реже одного раза в три года и не чаще одного раза в год на основании утвержденного Правлением АПЦ ежегодного плана проверок, за исключением случаев, установленных настоящим Положением и/или иными внутренними документами АПЦ.

6.2. Член АПЦ уведомляется о дате начала плановой проверки не позднее чем за 3 (Три) рабочих дня до назначенной даты проверки. В уведомлении также указываются предмет и форма проверки, а также приводится перечень документов, которые должны быть предоставлены для проверки. Указанные документы должны быть предоставлены в Контрольную комиссию не позднее даты начала проверки. Контрольная комиссия вправе запросить дополнительные документы, подтверждающие подлинность представленных документов для проведения проверки.

6.3. В случае, если член АПЦ обратился с заявлением о невозможности предоставления документов к указанной в уведомлении дате, Председатель Контрольной комиссии вправе принять решение о переносе сроков проверки, но не более чем на 30 (Тридцать) календарных дней.

6.4. Плановая проверка проводится в срок не более 30 (Тридцати) календарных дней с момента начала проверки. Сроки течения проверки приостанавливаются в случае

рассмотрения вопросов, подлежащих проверке в государственных или муниципальных органах, судах - на срок рассмотрения таких вопросов. Срок может приостанавливаться в случаях проведения специальных исследований или экспертиз – на срок осуществления указанных мероприятий.

7. Внеплановые проверки

7.1. Основаниями для проведения внеплановой проверки члена АПЦ, с учетом установленного настоящим Положением предмета контроля, являются:

7.1.1. направленная и поступившая в АПЦ жалоба на нарушение членом АПЦ требований стандартов и правил АПЦ, либо жалоба о нарушении членом АПЦ требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, включая нарушение требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по подготовке проектной документации объектов капитального строительства, утвержденных НОПРИЗ, либо жалоба на неисполнение членом АПЦ обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров;

7.1.2. запрос на проведение внеплановой проверки, поступивший от соответствующих государственных органов власти;

7.1.3. запрос государственного или третейского суда в отношении члена АПЦ;

7.1.4. запрос Дисциплинарной комиссии АПЦ;

7.1.5. обращение Председателя и/или членов Правления АПЦ, Генерального директора АПЦ;

7.1.6. необходимость контроля устранения членом АПЦ нарушений, выявленных в его деятельности Контрольной комиссией;

7.1.7. проверка члена АПЦ на его соответствие требованиям к членству в АПЦ при внесении изменений в реестр членов АПЦ;

7.1.8. поступившие в АПЦ документы от государственных и муниципальных органов о применении в отношении члена АПЦ, его должностных лиц или специалистов административной или уголовной ответственности за действия (бездействие), связанные с подготовкой проектной документации;

7.1.9. опубликование в открытых источниках сведений о причинении членом АПЦ вреда в результате подготовки проектной документации;

7.1.10. получение из достоверных и общедоступных источников сведений о нарушениях, указанных в пункте 7.1.1. настоящего Положения.

7.2. Иными внутренними документами АПЦ могут быть установлены дополнительные основания для проведения внеплановых проверок деятельности членов АПЦ.

7.3. Член АПЦ уведомляется о дате начала внеплановой проверки не позднее чем за 3 (Три) рабочих дня до назначенной даты проверки. В уведомлении также указываются предмет и форма проверки, а также приводится перечень документов, которые должны быть предоставлены для проверки. Указанные документы должны быть предоставлены в Контрольную комиссию не позднее даты начала проверки. Контрольная комиссия вправе запросить дополнительные документы, подтверждающие подлинность представленных документов для проведения проверки.

7.4. Плановая проверка проводится в срок не более 30 (Тридцати) календарных дней с момента начала проверки. Сроки течения проверки приостанавливаются в случае рассмотрения вопросов, подлежащих проверке в государственных или муниципальных органах, судах - на срок рассмотрения таких вопросов. Срок может приостанавливаться в

случаях проведения специальных исследований или экспертиз – на срок осуществления указанных мероприятий.

7.5. Порядок и сроки проведения внеплановой проверки на основании жалобы (обращения, заявления) определяются в соответствии с «Положением о процедуре рассмотрения жалоб на действия (бездействие) членов Ассоциации «Академический Проектный Центр», и иных обращений, поступивших в Ассоциацию «Академический Проектный Центр» (далее по тексту – «Положение о рассмотрении жалоб»).

7.6. Порядок и сроки проведения внеплановой проверки члена АПЦ на его соответствие требованиям к членству в АПЦ при внесении изменений в реестр членов АПЦ определяются в соответствии с «Положением о реестре членов Ассоциации «Академический Проектный Центр» (далее по тексту – «Положение о реестре»).

8. Контроль АПЦ за деятельностью своих членов, связанной с подготовкой проектной документации особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, с применением риск-ориентированного подхода

8.1. Если деятельность члена АПЦ связана с подготовкой проектной документации особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, контроль АПЦ за деятельностью таких членов осуществляется, в том числе с применением риск-ориентированного подхода. При применении риск-ориентированного подхода расчет значений показателей, используемых для оценки тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения обязательных требований, оценки вероятности их несоблюдения, осуществляется по методике, утвержденной Приказом Минстроя России от 10.04.2017г. № 699/пр «Об утверждении Методики расчета значений показателей, используемых для оценки тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения обязательных требований, оценки вероятности их несоблюдения членом саморегулируемой организации в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства при выполнении инженерных изысканий, подготовке проектной документации, строительстве, реконструкции, капитальном ремонте особо опасных, технически сложных и уникальных объектов» (далее – Методика). Методика используется для определения риска причинения вреда личности или имуществу гражданина, имуществу юридического лица вследствие разрушения, повреждения здания, сооружения либо части здания или сооружения, нарушения требований к обеспечению безопасной эксплуатации здания, сооружения (далее - охраняемые законом ценности) при нарушении членом АПЦ, деятельность которого связана с подготовкой проектной документации особо опасных, технических сложных и уникальных объектов, указанных в статье 48.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации (далее - объект контроля), требований, установленных законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, включая требования, установленные в стандартах на процессы выполнения работ по подготовке проектной документации, утвержденных НОПРИЗ (далее - обязательные требования).

8.2. Критерии отнесения объектов контроля к категориям риска должны учитывать тяжесть потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения объектом контроля обязательных требований и вероятность несоблюдения объектом контроля обязательных требований.

8.3. Оценка деятельности объекта контроля в зависимости от степени тяжести потенциальных негативных последствий реализации риска, обусловленных причинением вреда (нанесения ущерба) охраняемым законом ценностям, осуществляется АПЦ с учетом тяжести

потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения объектом контроля обязательных требований и/или вероятности их несоблюдения.

8.4. Основными показателями категорий рисков являются:

- показатель, используемый для оценки тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения объектом контроля обязательных требований (далее - показатель тяжести потенциальных негативных последствий);

- показатель, используемый для оценки вероятности несоблюдения объектом контроля обязательных требований (далее - показатель вероятности несоблюдения обязательных требований).

8.5. Расчет значений показателей категорий рисков осуществляется путем соотнесения деятельности объекта контроля по каждому процессу и/или явлению (источнику рисков), способствующим возникновению того или иного вида риска и определяющим его характер (далее - фактор риска) с допустимыми значениями показателей по каждому из факторов риска, установленных АПЦ.

8.6. Расчет значений показателей тяжести потенциальных негативных последствий.

8.6.1. Количественная оценка показателя тяжести потенциальных негативных последствий выражается числовым значением, определяющим его уровень.

8.6.2. Для расчета показателя тяжести потенциальных негативных последствий:

- определяются факторы риска, указанные в пункте 8.6.3. настоящего Положения;
- устанавливаются категории риска и их значимость;
- осуществляется сопоставление значимости риска и категории риска.

8.6.3. При определении показателя тяжести потенциальных негативных последствий рассматриваются следующие факторы риска:

наличие фактов и размер возмещения вреда, и выплаты компенсации сверх возмещения вреда из средств компенсационного фонда возмещения вреда АПЦ или за счет страхового возмещения вследствие недостатков работ, выполненных объектом контроля;

непринятие объектом контроля мер, направленных на предотвращение нарушений, недостатков и недобросовестных действий, отсутствие организации внутреннего контроля и ресурсов, которые объект контроля может направить на предотвращение нарушений, недостатков и недобросовестных действий;

фактический максимальный уровень ответственности члена АПЦ по договорам подряда на подготовку проектной документации.

К факторам риска относятся возможные недобросовестные действия объекта контроля, связанные с несоблюдением обязательных требований, идентифицирующих данный риск.

8.6.4. Для расчета значений показателя тяжести потенциальных негативных последствий используются шесть категорий риска: «Низкий риск», «Умеренный риск», «Средний риск», «Значительный риск», «Высокий риск», «Чрезвычайно высокий риск».

8.6.5. Каждая категория риска сопоставляется с соответствующим показателем его значимости.

Сопоставление значимости риска и категории риска:

Категория риска	Значимость риска
Низкий риск	1
Умеренный риск	2
Средний риск	3
Значительный риск	4

Высокий риск	5
Чрезвычайно высокий риск	6

8.6.6. По каждому фактору риска определяется категория риска исходя из допустимых значений фактора риска.

Допустимые значения тяжести потенциальных негативных последствий факторов риска, рассматриваемых при определении показателя тяжести потенциальных негативных последствий:

№ п/п	Наименование фактора риска	Категория риска	Значимость	Допустимые значения тяжести потенциальных негативных последствий фактора риска	
1	Наличие фактов и размер возмещения вреда, и выплаты компенсации сверх возмещения вреда из средств компенсационного фонда возмещения вреда АПЦ или за счет страхового возмещения вследствие недостатков работ, выполненных объектом контроля:				
		1.1. Наличие фактов возмещения вреда и выплаты компенсации сверх возмещения вреда из средств компенсационного фонда возмещения вреда АПЦ или за счет страхового возмещения вследствие недостатков работ, выполненных объектом контроля	Низкий риск	1	0
		Умеренный риск	2	Не более 2	
		Средний риск	3	Не более 4	
		Значительный риск	4	Не более 6	
		Высокий риск	5	Не более 8	
		Чрезвычайно высокий риск	6	Более 8	
		1.2. Размер возмещения вреда и выплаты компенсации сверх возмещения вреда из средств компенсационного фонда возмещения вреда АПЦ или за счет страхового возмещения вследствие недостатков работ, выполненных объектом контроля	Низкий риск	1	0
		Умеренный риск	2	Не более 2 млн. руб.	
		Средний риск	3	Не более 5 млн. руб.	
		Значительный риск	4	Не более 10 млн. руб.	
		Высокий риск	5	Не более 25 млн. руб.	
		Чрезвычайно высокий риск	6	Более 25 млн. руб.	
2	Непринятие объектом контроля мер, направленных на предотвращение нарушений, недостатков и	Низкий риск	1	0	
		Умеренный риск	2	Не более 2	
		Средний риск	3	Не более 4	

	недобросовестных действий, отсутствие организации внутреннего контроля и ресурсов, которые объект контроля может направить на предотвращение нарушений, недостатков и недобросовестных действий	Значительный риск	4	Не более 6
		Высокий риск	5	Не более 8
		Чрезвычайно высокий риск	6	Более 8
3	Фактический максимальный уровень ответственности члена АПЦ по договорам подряда на подготовку проектной документации	Умеренный риск	2	Первый уровень ответственности
		Средний риск	3	Второй уровень ответственности
		Высокий риск	5	Третий уровень ответственности
		Чрезвычайно высокий риск	6	Четвертый уровень ответственности

8.6.7. Показатель тяжести потенциальных негативных последствий выражается числовым значением и определяется как средняя величина фактических значений факторов риска.

Пример расчета показателя тяжести потенциальных негативных последствий:

Наименование фактора риска	Фактическое значение тяжести потенциальных негативных последствий фактора риска	Категория риска	Показатель тяжести потенциальных негативных последствий	Категория риска, определенная на основании показателя тяжести потенциальных негативных последствий
Фактор 1.1	3	Средний риск	$(3 + 2 + 4 + 2 + 3) / 5 = 2,8$	Числовое значение показателя тяжести потенциальных негативных последствий «2,8» определяет показатель тяжести потенциальных последствий как «Средний риск», поскольку находится в диапазоне между показателями значимости «Умеренного» и «Среднего» рисков.
Фактор 1.2	2	Умеренный риск		
Фактор 2	4	Значительный риск		
Фактор 3	2	Умеренный риск		
Фактор 4	3	Средний риск		

8.6.8. При отсутствии каких-либо первичных данных и информации об объекте контроля показатель тяжести потенциальных негативных последствий устанавливается равным «Среднему риску».

8.7. Расчет значений показателей вероятности несоблюдения обязательных требований.

8.7.1. Количественная оценка показателя вероятности несоблюдения обязательных требований выражается числовым значением, определяющим его уровень.

8.7.2. Для расчета показателя вероятности несоблюдения обязательных требований оценка вероятности реализации риска учитывает вероятность реализации следующих факторов риска:

- наличие внеплановых проверок, проведенных на основании жалобы на нарушение объектом контроля обязательных требований;

- наличие решений о применении АПЦ в отношении объекта контроля мер дисциплинарного воздействия;
- наличие фактов нарушений соответствия выполняемых работ обязательным требованиям, допущенных объектом контроля;
- наличие фактов о предписаниях органов государственного (муниципального) контроля (надзора), выданных объекту контроля;
- наличие фактов о неисполненных предписаниях органов государственного (муниципального) контроля (надзора);
- наличие фактов несоблюдения объектом контроля обязательных требований;
- наличие фактов привлечения объекта контроля к административной ответственности;
- наличие фактов о приостановлении деятельности объекта контроля в качестве меры административного наказания;
- наличие фактов о произошедших у объекта контроля несчастных случаях на производстве и авариях, связанных с выполнением работ;
- наличие фактов о находящихся в производстве судов исках к объекту контроля о возмещении вреда (ущерба), связанного с недостатками выполненных работ и/или вступивших в силу судебных решениях, согласно которым установлена вина объекта контроля в нанесении вреда (ущерба), связанного с недостатками выполненных работ.

8.7.3. Контрольная комиссия АПЦ определяет вероятность реализации каждого фактора риска, исходя из фактических данных частоты проявлений фактора риска объектом контроля.

8.7.4. Для расчета показателя вероятности несоблюдения обязательных требований устанавливается допустимая частота проявления каждого фактора риска за определенный промежуток времени, а также шкала оценки от 1 до 6 с шагом 1, в которой 1 соответствует очень низкой вероятности реализации риска, 6 - чрезвычайно высокой вероятности реализации риска.

Допустимая частота проявления каждого фактора риска за определенный промежуток времени и шкала оценки вероятности реализации риска для расчета показателя вероятности несоблюдения обязательных требований при применении риск-ориентированного подхода:

№ п/п	Наименование фактора риска	Категория риска	Значимость	Допустимые значения частоты проявления факторов риска за год
1	Наличие внеплановых проверок, проведенных на основании жалобы на нарушение объектом контроля обязательных требований	Очень низкая	1	0
		Низкая	2	Не более 2 раз
		Средняя	3	Не более 4 раз
		Высокая	4	Не более 6 раз
		Очень высокая	5	Не более 8 раз
		Чрезвычайно высокая	6	Более 8 раз
2	Наличие решений о применении АПЦ в отношении объекта контроля мер дисциплинарного воздействия	Очень низкая	1	0
		Низкая	2	Не более 2 раз
		Средняя	3	Не более 4 раз
		Высокая	4	Не более 6 раз
		Очень высокая	5	Не более 8 раз
		Чрезвычайно высокая	6	Более 8 раз
3	Наличие фактов нарушений соответствия выполняемых работ обязательным	Очень низкая	1	0
		Низкая	2	Не более 2 раз

Положение о контроле за деятельностью членов
в части соблюдения ими требований стандартов и правил Ассоциации «Академический Проектный Центр»,
условий членства в Ассоциации «Академический Проектный Центр»

	требованиям, допущенных объектом контроля	Средняя	3	Не более 4 раз
		Высокая	4	Не более 6 раз
		Очень высокая	5	Не более 8 раз
		Чрезвычайно высокая	6	Более 8 раз
4	Наличие фактов о предписаниях органов государственного (муниципального) контроля (надзора), выданных объекту контроля	Очень низкая	1	0
		Низкая	2	Не более 2 раз
		Средняя	3	Не более 4 раз
		Высокая	4	Не более 6 раз
		Очень высокая	5	Не более 8 раз
		Чрезвычайно высокая	6	Более 8 раз
5	Наличие фактов о неисполненных предписаниях органов государственного (муниципального) контроля (надзора)	Очень низкая	1	0
		Низкая	2	Не более 2 раз
		Средняя	3	Не более 4 раз
		Высокая	4	Не более 6 раз
		Очень высокая	5	Не более 8 раз
		Чрезвычайно высокая	6	Более 8 раз
6	Наличие фактов несоблюдения объектом контроля обязательных требований	Очень низкая	1	0
		Низкая	2	Не более 2 раз
		Средняя	3	Не более 4 раз
		Высокая	4	Не более 6 раз
		Очень высокая	5	Не более 8 раз
		Чрезвычайно высокая	6	Более 8 раз
7	Наличие фактов привлечения объекта контроля к административной ответственности	Очень низкая	1	0
		Низкая	2	Не более 2 раз
		Средняя	3	Не более 4 раз
		Высокая	4	Не более 6 раз
		Очень высокая	5	Не более 8 раз
		Чрезвычайно высокая	6	Более 8 раз
8	Наличие фактов о приостановлении деятельности объекта контроля в качестве меры административного наказания	Очень низкая	1	0
		Низкая	2	Не более 2 раз
		Средняя	3	Не более 4 раз
		Высокая	4	Не более 6 раз
		Очень высокая	5	Не более 8 раз
		Чрезвычайно высокая	6	Более 8 раз
9	Наличие фактов о произошедших у объекта контроля несчастных случаях и авариях, связанных с выполнением работ	Очень низкая	1	0
		Низкая	2	Не более 2 раз
		Средняя	3	Не более 4 раз
		Высокая	4	Не более 6 раз
		Очень высокая	5	Не более 8 раз
		Чрезвычайно высокая	6	Более 8 раз
10	Наличие фактов о находящихся в производстве судов исках к объекту контроля о возмещении вреда (ущерба), связанного с недостатками выполненных работ и (или) вступивших в силу судебных решениях, согласно которым установлена вина объекта контроля в нанесении вреда (ущерба), связанного с недостатками выполненных работ	Очень низкая	1	0
		Низкая	2	Не более 2 раз
		Средняя	3	Не более 4 раз
		Высокая	4	Не более 6 раз
		Очень высокая	5	Не более 8 раз
		Чрезвычайно высокая	6	Более 8 раз

8.7.5. Показатель вероятности несоблюдения обязательных требований выражается числовым значением и определяется как средняя величина фактических значений вероятности реализации факторов риска.

8.7.6. При отсутствии каких-либо первичных данных и информации об объекте контроля показатель вероятности несоблюдения обязательных требований устанавливается равным «Среднему риску».

8.8. Применение результатов расчета значений показателей риск-ориентированного подхода.

8.8.1. Итоговый результат расчета значений показателей риск-ориентированного подхода используется АПЦ для:

- определения периодичности мероприятий по контролю члена АПЦ в соответствии с пунктом 8.8.2. настоящего Положения;
- определения необходимости проведения мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований.

8.8.2. Контроль за деятельностью членов АПЦ, если деятельность члена связана с подготовкой проектной документации особо опасных, технически сложных и уникальных объектов.

8.8.2.1. при показателе тяжести потенциальных негативных последствий:

- «Низкий риск», «Умеренный риск» осуществляется АПЦ 1 раз в 3 года;
- «Средний риск», «Значительный риск» осуществляется АПЦ 1 раз в 2 года;
- «Высокий риск», «Чрезвычайно высокий риск» осуществляется АПЦ 1 раз в год.

В случае если фактическое значение любого фактора риска выражается в категории риска «Чрезвычайно высокий риск» контроль осуществляется АПЦ 1 раз в год.

8.8.2.2. при показателе вероятности несоблюдения обязательных требований:

- «Очень низкая», «Низкая» осуществляется АПЦ 1 раз в 3 года;
- «Средняя», «Высокая» осуществляется АПЦ 1 раз в 2 года;
- «Очень высокая», «Чрезвычайно высокая» осуществляется АПЦ 1 раз в год.

В случае если фактическое значение любого показателя вероятности несоблюдения обязательных требований выражается в категории «Чрезвычайно высокая» контроль осуществляется АПЦ 1 раз в год.

8.8.3. АПЦ осуществляет следующие мероприятия по профилактике нарушений обязательных требований в отношении всех категорий риска:

- регулярное обобщение практики осуществления контроля и размещение на официальном сайте в сети «Интернет» соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований;
- информирование членов АПЦ о типичных нарушениях обязательных требований;
- информирование членов АПЦ по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, проведения семинаров и конференций, разъяснительной работы и иными способами.

8.8.4. АПЦ осуществляет следующие мероприятия по профилактике нарушений обязательных требований в отношении «среднего риска» и/или «средней вероятности реализации риска» и более высоких категорий риска (вероятности реализации риска):

- выдача рекомендаций в отношении мер, которые должны приниматься членом АПЦ в целях недопущения нарушений обязательных требований;
- выдача рекомендаций в соответствии с предметом контроля.

8.8.5. АПЦ осуществляет следующие мероприятия по профилактике нарушений обязательных требований в отношении «значительного риска» и/или «высокой вероятности реализации риска» и более высоких категорий риска (вероятности реализации риска):

- информирование члена АПЦ о наличии вероятности применения мер дисциплинарного воздействия.

9. Результаты проверок

9.1. По результатам проверки Контрольной комиссией составляется Акт проверки по форме согласно Приложению 1 к настоящему Положению.

9.2. Акт проверки должен содержать следующую информацию:

9.2.1. дата и место составления Акта проверки;

9.2.2. основание проведения проверки;

9.2.3. срок проведения проверки;

9.2.4. вид и форма проведения проверки;

9.2.5. полное наименование организации - члена АПЦ (ОГРН, ИНН) или фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя – члена АПЦ (ОГРНИП, ИНН), в отношении которого проводилась проверка;

9.2.6. сведения о выявленных нарушениях или выводы Контрольной комиссии об отсутствии нарушений в деятельности члена АПЦ;

9.2.7. сведения о результатах проверки;

9.2.8. заключение и/или рекомендации Контрольной комиссии по результатам проверки;

9.2.9. перечень документов, на основании которых сделаны изложенные в Акте проверки выводы;

9.2.10. подписи лиц, проводивших проверку.

9.3. По результатам проверок, проводимых в соответствии с разделами 6 и 7 настоящего Положения (за исключением проверки члена АПЦ на его соответствие требованиям к членству в АПЦ при внесении изменений в реестр членов АПЦ) копия Акта проверки в срок не позднее 3 (Трех) рабочих дней с даты подписания Акта проверки членами Контрольной комиссии направляется члену АПЦ, в отношении которого проводилась проверка. Порядок, сроки и перечень лиц, которым направляются результаты внеплановой проверки на основании жалобы (обращения, заявления), определяются в соответствии с Положением о рассмотрении жалоб.

9.4. В случае несогласия проверяемого члена АПЦ с результатами проверки, он имеет право предоставить в АПЦ возражения в отношении Акта проверки.

9.5. В случае выявления нарушений по результатам проверки, материалы проведенной проверки в срок не позднее 7 (Семи) рабочих дней с даты подписания Акта проверки членами Контрольной комиссии передаются на рассмотрение Дисциплинарной комиссии АПЦ.

9.6. Материалы проведенной проверки, включающие акты проверки, документы, представленные членом АПЦ и не подлежащие возврату, другие связанные с проверкой документы подлежат хранению в делах членов АПЦ.

9.7. Сведения о результатах проведенных АПЦ проверок членов АПЦ вносятся в реестр членов АПЦ в соответствии с законодательством Российской Федерации и внутренними документами АПЦ.

10. Заключительные положения

10.1. Лица, принимающие участие в контроле за членами АПЦ, отвечают за неразглашение и нераспространение сведений, полученных в ходе ее проведения, в соответствии с законодательством Российской Федерации и внутренними документами АПЦ, за исключением случаев, когда распространение указанных сведений предусмотрено законом или внутренними документами АПЦ.

10.2. Члены АПЦ имеют право подавать жалобы на действия (бездействие) членов Контрольной комиссии. Указанные жалобы подаются в АПЦ и рассматриваются Правлением

АПЦ. Действия (бездействие) Контрольной комиссии, её членов также могут быть обжалованы в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

10.3. АПЦ несет перед своими членами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Уставом АПЦ, ответственность за неправомерные действия работников АПЦ при осуществлении ими контроля за деятельностью своих членов.

10.4. В решении вопросов, не нашедших отражения в настоящем Положении, члены АПЦ, ее органы управления, должностные лица и работники руководствуются Уставом АПЦ и действующим законодательством Российской Федерации.

10.5. Настоящее Положение утверждается Правлением АПЦ и вступает в силу через 10 (Десять) дней после даты его утверждения.

10.6. Если в результате изменения законодательства и нормативных актов Российской Федерации отдельные правила настоящего Положения вступают в противоречие с ними, эти правила считаются утратившими силу и до момента внесения изменений в настоящее Положение члены АПЦ руководствуются законодательством и нормативными актами Российской Федерации.

АКТ № _____ проверки

(полное наименование проверяемой организации / индивидуального предпринимателя)

Место проведения проверки: _____ «__» _____ 20__ г.

Основание проведения проверки: _____

Срок проведения проверки с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Вид проверки _____

Форма проверки _____

Адрес местонахождения, ИНН, ОГРН
проверяемой организации / ИП

Предмет контроля _____

Перечень документов на основании которых сделаны изложенные в Акте проверки выводы:

1. _____
2. _____
3. _____

В результате проверки установлено:

Вид требования		Соответствие требованиям АПЦ
1		
2		
3		

Сведения о выявленных нарушениях или выводы об отсутствии нарушений в деятельности члена АПЦ:

Сведения о результатах проверки:

В результате проверки _____ соответствие проверяемой организации (ИП) требованиям АПЦ.
(подтверждено / не подтверждено)

Заключение и/или рекомендации Контрольной комиссии по результатам проверки:

Подписи лиц, проводивших проверку:

(подпись) (ФИО)

(подпись) (ФИО)